

ПОЛОЖЕНИЕ **о сайте МАОУ СОШ №101**

1. Общие положения

1.1 Положение о сайте МАОУ СОШ №101 (далее – Сайт) определяет статус, задачи, требования, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальных WEB-сайте, а также регламентирует функционирование Сайта.

1.2. Функционирование Сайта регламентируется ст. 28-29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 273-ФЗ, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации от 20 октября 2021г № 1802, приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар «Об утверждении Положения о сайте образовательной организации муниципального образования город Краснодар» от 30.08.2024 № 1650, приказами и распоряжениями руководителя ОО.

1.3. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ОО.

Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.5 Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.6 Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МАОУ СОШ № 101, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.7 Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления МАОУ СОШ № 101 и утверждается приказом руководителя ОО.

Пользователем сайта МАОУ СОШ № 101 может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Цели, задачи Сайта

Цель Сайта поддержка процесса информатизации в образовательном учреждении путем развития единого образовательного информационного пространства, представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.

Целью Сайта МАОУ СОШ № 101 является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности МАОУ СОШ № 101, включение школы в единое образовательное информационное пространство.

Задачи Сайта МАОУ СОШ № 101:

- ✓ обеспечение открытости деятельности ОО;
- ✓ реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МАОУ СОШ № 101;
- ✓ реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- ✓ оперативного и объективного информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности МАОУ СОШ № 101, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- ✓ формирование целостного позитивного имиджа МАОУ СОШ № 101;
- ✓ совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- ✓ создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МАОУ СОШ № 101;
- ✓ осуществление обмена педагогическим опытом;
- ✓ стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся (воспитанников).

3. Информационная структура Сайта.

3.1. Сайт состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных организаций (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ст. 29, приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493) и оформляется в виде списка разделов и подразделов с кратким описанием.

3.2. Информационный ресурс сайта МАОУ СОШ № 101 формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса в соответствии с уставной деятельностью МАОУ СОШ № 101.

3.3. Информационный ресурс сайта МАОУ СОШ № 101 является открытым и общедоступным.

Информация на сайте МАОУ СОШ № 101 излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.4. Информация, размещаемая на сайте МАОУ СОШ № 101, не должна:

- ✓ нарушать авторское право;
- ✓ содержать ненормативную лексику;

✓ унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

✓ содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

✓ содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

✓ содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

✓ противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.5. Информационная структура сайта МАОУ СОШ № 101 определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

3.6. Информационная структура сайта МАОУ СОШ № 101 формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте МАОУ СОШ № 101 (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.7. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте МАОУ СОШ № 101 в соответствии с пунктом 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены МАОУ СОШ № 101 и должны отвечать требованиям пунктов 3.1, 3.2, 3.3 настоящего Положения.

3.9. На Сайте МАОУ СОШ № 101 размещается обязательная информация согласно приложению №1 к приказу «Об утверждении Положения о сайте образовательной организации муниципального образования город Краснодар»

3.10. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя МАОУ СОШ № 101.

4. Организация функционирования Сайта

1. Для обеспечения функционирования Сайта приказом руководителя МАОУ СОШ № 101:

из числа сотрудников назначается администратор Сайта;

назначаются лица ответственные за функционирование Сайта (редколлегия сайта);

определяется перечень и объем обязательной предоставляемой ответственными лицами информации;

определяется зона ответственности назначенных лиц.

2. Организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта, обеспечению целостности и доступности Сайта, реализации правил разграничения доступа возлагается на Администратора Сайта.

3. Администратор сайта имеет следующие полномочия:
создавать, удалять и редактировать информационное наполнение Сайта;
моделировать сообщения на форуме и в блогах Сайта;
создавать, удалять, редактировать учетные записи пользователей сайта
МАОУ СОШ № 101.

4. Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников МАОУ СОШ № 101, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

5. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается руководителем МАОУ СОШ № 101.

6. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет Администратор по согласованию с руководителем МАОУ СОШ № 101.

7. Администратор Сайта имеет право:
вносить предложения администрации руководителем МАОУ СОШ № 101 по информационному наполнению Сайта по соответствующим разделам (подразделам);

запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации руководителем МАОУ СОШ № 101

5. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

1. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

2. Образовательная организация самостоятельно обеспечивает:

- ✓ постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- ✓ взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- ✓ проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте МАОУ СОШ № 101 от несанкционированного доступа, уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- ✓ возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- ✓ защиту от копирования авторских материалов;
- ✓ размещение на Сайте информации в виде файлов с возможностью сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования фрагментов текста, а также в графическом формате виде графических образов оригиналов;

✓ доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

✓ соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

✓ соответствие Требованиям к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату её представления.

3. Содержание сайта МАОУ СОШ № 101 формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ОО.

4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта МАОУ СОШ № 101 регламентируется должностными обязанностями сотрудников ОО.

5. Сайт МАОУ СОШ № 101 размещается на серверах МК У КМЦИКТ «Старт» по защищенному протоколу соединения с обязательным предоставлением информации об адресе департаменту образования администрации муниципального образования город Краснодар.

6. Форумы, гостевые книги, блоги, образовательные платформы могут являться возможностью Сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

6. Ответственность и контроль

Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет руководитель МАОУ СОШ № 101.

Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц. Лица, ответственные за функционирование официального сайта МАОУ СОШ № 101, несут ответственность:

✓ за отсутствие на официальном сайте МАОУ СОШ № 101 информации обязательной к размещению;

✓ за несоответствие требованиям, предъявляемым к размещению информации;

✓ за нарушение сроков обновления информации;

✓ за размещение на официальном сайте МАОУ СОШ № 101 информации, противоречащей п.п. 3.4 Положения;

✓ за размещение на официальном сайте МАОУ СОШ № 101 недостоверной информации.

Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- ✓ в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- ✓ в отсутствии даты размещения документа;
- ✓ в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- ✓ в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса, разграничения доступа и обеспечения информационной безопасности.

Контроль функционирования Сайта осуществляет Администратор сайта МАОУ СОШ № 101.

7. Финансирование, материально-техническое обеспечение

Руководитель образовательной организации может устанавливать доплату за администрирование Сайта.

Руководитель образовательной организации вправе поощрять работников за активное участие в наполнении, развитии и популяризации официального сайта МАОУ СОШ № 101.

Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта МАОУ СОШ № 101 из числа участников образовательного процесса производится согласно Положению об оплате труда МАОУ СОШ № 101.